

УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения культуры Республики Адыгея «Государственный академический ансамбль народного танца Адыгеи «Нальмэс»

Майкоп

2018 год

I. Общие положения

1. Ансамбль образован, как самодеятельный ансамбль песни и пляски на заседании Бюро Адыгейского обкома Всесоюзной Коммунистической Партии большевиков, протоколом № 12 от 18 июня 1936 года, а при его реорганизации в дальнейшем получил название «Нальмэс».

2. В 1971 году ансамбль продолжил свою деятельность в сфере культуры в областном концертно-эстрадном бюро, по решению Исполнительного Комитета Краснодарского краевого Совета депутатов трудящихся от 11 августа 1971 года № 533 «О создании ансамбля танца в Адыгейском областном концертно-эстрадном бюро» и приказом Министерства культуры РСФСР от 7 сентября 1971 года «Об отнесении ансамбля танца при Адыгейском областном концертно-эстрадном бюро ко II группе по типовым штатам творческого состава».

3. Решением Исполнительного комитета Совета Народных Депутатов Адыгейской автономной области от 24 августа 1990 года «О мерах по дальнейшему развитию Государственного ансамбля танца Адыгеи» образован, как самостоятельный коллектив - Государственный ансамбль танца Адыгеи.

4. Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 2 октября 1996 года «О присвоении звания «Академический» ансамблю народного танца «Нальмэс» присвоено звание «Академический».

5. Постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 25 апреля 2005 года «О Государственном академическом ансамбле народного танца «Нальмэс» переименован в Государственное учреждение «Государственный академический ансамбль народного танца Адыгеи «Нальмэс».

6. Приказом Министерства культуры Республики Адыгея от 26 октября 2011 года № 190-п «Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения культуры Республики Адыгея «Государственный академический ансамбль народного танца Адыгеи «Нальмэс» преобразован в Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Адыгея «Государственный академический ансамбль народного танца Адыгеи «Нальмэс».

7. Официальное наименование:

1) полное наименование на русском языке: Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Адыгея «Государственный академический ансамбль народного танца Адыгеи «Нальмэс».

2) сокращенное наименование на русском языке: ГААНТА «Нальмэс»;

3) полное наименование на адыгейском языке: Культурэмкӡэ Къэралыгъо бюджетнэ учреждениеу «Адыгэ къэралыгъо академическэ лъэпкъ къэшъо ансамблэу «Налмэс»;

4) сокращенное наименование на адыгейском языке: АКЪАЛЪКЪА «Налмэс».

8. Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Адыгея «Государственный академический ансамбль народного танца Адыгеи «Нальмэс» (далее - Учреждение) действует на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, действующих законодательных и иных

нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Адыгея, а также настоящего Устава.

9. Место нахождения Учреждения:

1) место нахождения Учреждения определяется местом его государственной регистрации;

2) юридический адрес Учреждения: 385006, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Краснооктябрьская, 61;

3) почтовый адрес Учреждения: 385006, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Краснооктябрьская, 61;

10. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя Учреждения:

1) функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет в рамках своей компетенции Министерство культуры Республики Адыгея (далее – Учредитель);

2) Учреждение находится в ведении Учредителя;

3) собственником имущества Учреждения является Республика Адыгея;

4) функции и полномочия собственника имущества, за исключением абзаца 2 пункта 5 статьи 123.22 Гражданского кодекса Российской Федерации, осуществляет в рамках своей компетенции Комитет Республики Адыгея по имущественным отношениям (далее – Комитет по имущественным отношениям);

11. Учреждение является некоммерческой организацией.

12. Организационно-правовая форма Учреждения – государственное бюджетное учреждение.

13. Учреждение основной целью своей деятельности не имеет извлечения прибыли.

II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

1. Предметом деятельности и целями создания Учреждения является оказание государственных услуг, выполнение государственных работ в целях

обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Республики Адыгея, предусмотренных подпунктом 18 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» в сфере культуры.

2. Предметом деятельности Учреждения является:

- 1) поиск и сохранение лучших образцов хореографического искусства адыгов и народов Северного Кавказа;
- 2) репетиционная, исследовательская и концертная работа;
- 3) повышение культурного уровня населения;
- 4) осуществление социально–культурной, развлекательной и досуговой деятельности в целях удовлетворения общественных потребностей в сфере национальной культуры и искусства на территории Республики Адыгея, Российской Федерации и за рубежом.

3. Целью создания Учреждения является:

- 1) пропаганда хореографического искусства адыгского народа и народов, проживающих на территории Адыгеи, Российской Федерации и за рубежом;
- 2) сохранение и творческое развитие танцевального наследия, приобщение к ним зрительской аудитории Республики Адыгеи, Российской Федерации и за рубежом;
- 3) концертное обслуживание населения Республики Адыгеи, Российской Федерации и за рубежом;
- 4) знакомство народов других регионов и стран с фольклорным искусством;
- 5) создание условий для роста профессионального мастерства и преемственности артистической школы ансамбля;
- 6) сохранение и развитие исторически сложившихся форм и явлений сценического искусства, являющихся национальным достоянием российской культуры;

7) сохранение лучших традиций российского сценического искусства, создание и показ высокохудожественных программ, других публичных представлений;

8) предоставление жителям возможностей приобщения к ценностям художественной культуры, музыкальному и хореографическому искусству;

9) сохранение и развитие самобытной национальной традиционной культуры, эстетическое воспитание и развитие художественного вкуса подрастающего поколения.

4. Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых Учреждения создано.

5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

6. Учреждение вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем уставе.

7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем уставе.

8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

9. Исчерпывающий перечень деятельности подразделяется на основные и неосновные виды, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с предметом и целями, для достижения которых оно создано.

10. Перечень основных видов деятельности Учреждения:

1) концертная деятельность;

2) создание на основе традиционных танцев новых сценических хореографических произведений;

3) создание национального классического балета с привлечением либреттистов, композиторов, балетмейстеров;

4) создание высокопрофессиональных, зрелищных концертных программ и тематических хореографических произведений;

5) организация и проведение фестивалей хореографического искусства народов Северного Кавказа;

6) организация экспедиций по сбору и систематизации материала по истории и традициям народного танца;

7) проведение научно-практических конференций по народно-сценическому танцу народов Северного Кавказа;

8) издание методических программ по хореографии, пособий, книг, монографий;

9) изготовление и реализация по заказам разнообразных изделий национального характера, связанных с профессиональной деятельностью;

10) создание при Учреждении школ, студий национального танца.

11. Перечень неосновных видов деятельности Учреждения:

1) проведение мастер-классов;

2) проведение хореографических фестивалей, концертов, выступлений и мероприятий общественной значимости в имеющихся помещениях;

3) производство и продажа рекламной продукции, связанной с концертной деятельностью Учреждения;

4) создание и реализация печатной и сувенирной продукции;

5) организация оказания услуг по дополнительному образованию в области национального классического танца в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) предоставление услуг по созданию сетевых электронных ресурсов в сфере деятельности Учреждения;

7) организация деятельности по съемке спектаклей и коммерческому использованию кино-, видео- и аудиозаписей трансляций спектаклей по радио и телевидению, в сети Интернет;

8) осуществление экскурсионного и лекционного обслуживания посетителей Учреждения;

9) организация и проведение конференций, симпозиумов, круглых столов, семинаров, совещаний, выставок, вечеров отдыха, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, спектаклей и прочих социально-культурных мероприятий, в том числе, музыкальных вечеров, театрализованных представлений, ярмарок, выставок, творческих мастерских, клубных, художественных студий, проведение рекламных PR-акций;

10) организация проведения на собственных, арендованных и других сценических площадках совместных мероприятий, проектов и программ в соответствии с договорами, заключенными с другими организациями;

11) организация оказания Учреждением, а также со сторонними организациями совместных услуг общественного питания, вендингово обслуживания для работников, посетителей и участников мероприятий, проводимых в Учреждении;

12) организация оказания услуг по временному размещению и проживанию работников и участников мероприятий, проводимых в Учреждении;

13) организация оказания услуг по временному размещению и проживанию, проведению мероприятий по организации отдыха и досуга;

14) оказание рекламных, информационных, консультативных услуг в сфере деятельности Учреждения;

15) осуществление издательской и полиграфической деятельности;

16) реализация билетов на мероприятия, проводимые в Учреждении через кассу и Интернет-кассу.

12. Доходы, полученные от осуществления видов деятельности Учреждения, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

13. Учреждение не имеет обособленных подразделений – филиалов, представительств.

III. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения

1. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления Учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов:

1) руководителем Учреждения является директор Учреждения;

2) к компетенции директора Учреждения относятся вопросы руководства организационно-производственной и финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения;

3) руководство творческой деятельностью учреждения осуществляет художественный руководитель, являющийся председателем художественного совета Учреждения.

4) директор Учреждения в пределах своей компетенции осуществляет организационно – техническое обеспечение деятельности Учреждения, без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и во взаимоотношениях с юридическими и физическими учреждениями и совершает сделки от имени Учреждения, утверждает штатное расписание Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, бухгалтерскую отчетность Учреждения, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

5) художественный руководитель Учреждения в пределах своей компетенции определяет репертуарную политику Учреждения, ведет работу с балетмейстерами по созданию хореографических произведений, осуществляет контроль над созданием и постановкой новых программ и качеством их исполнения, принимает меры по обеспечению Учреждения квалифицированным художественным и артистическим персоналом, определяет сроки, места и состав участников гастролей.

2. Директор Учреждения и художественный руководитель Учреждения принимают совместные решения по следующим вопросам:

- 1) формирование состава художественного совета Учреждения;
- 2) управление художественно-постановочной частью Учреждения;
- 3) заключение и расторжение трудовых договоров с работниками художественного и артистического персоналов Учреждения, а также поощрение и наложение дисциплинарного взыскания, которые оформляются приказами директора по представлению и согласованию художественного руководителя Учреждения;
- 4) обеспечение оптимального сочетания экономических, и административных методов руководства, моральных и материальных стимулов для развития активности работников в творческо-производственной деятельности;
- 5) формирование и сохранение в коллективе благоприятного морально-психологического климата.

3. Директор Учреждения несет персональную ответственность перед Учредителем за выполнение финансово-экономических планов Учреждения.

4. По вопросам творческой деятельности Учреждения мнение художественного руководителя имеет приоритетное значение.

5. Заместители директора Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения в соответствии с действующим трудовым законодательством.

6. Главный балетмейстер Учреждения назначается на должность и освобождается от должности директором Учреждения в соответствии с действующим трудовым законодательством, по представлению художественного руководителя Учреждения и согласованию с Учредителем.

7. Директор Учреждения и художественный руководитель Учреждения не имеют права заниматься коммерческой деятельностью или работать по совместительству без согласования с Учредителем.

8. Вопросы оплаты труда и материального стимулирования директора Учреждения и художественного руководителя Учреждения, их права и обязанности, условия освобождения от занимаемой должности, ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между ними и Учредителем.

9. Отношения работника и Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации.

10. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

11. Орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя утверждает устав Учреждения, рассматривает предложения Учреждения о внесении изменений и дополнений в устав Учреждения по согласованию с Комитетом по имущественным отношениям.

12. Учредитель рассматривает и утверждает:

- 1) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 2) программы деятельности Учреждения;
- 3) отчеты Учреждения, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

13. Учредитель рассматривает и согласовывает:

- 1) предложения Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств Учреждения;
- 2) распоряжение особо ценным движимым имуществом Учреждения;

- 3) списание особо ценного движимого имущества Учреждения;
- 4) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;
- 5) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 6) предложения Учреждения о передаче на основании распоряжения Комитета по имущественным отношениям по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса Учреждения на баланс в оперативное управление другого государственного учреждения Республики Адыгея (далее – ГУ РА) или в хозяйственное ведение государственного унитарного предприятия Республики Адыгея (далее – ГУП РА), с баланса ГУ РА или ГУП РА на баланс в оперативное управление Учреждения;
- 7) в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

14. Учредитель рассматривает и согласовывает совместно с Комитетом по имущественным отношениям вопросы:

- 1) распоряжения недвижимым имуществом Учреждения;
- 2) распоряжение особо ценным движимым имуществом;
- 3) списания недвижимого имущества Учреждения;
- 4) списание особо ценного движимого имущества;
- 5) внесения Учреждения в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный

(складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

15. Учредитель проводит:

- 1) проверки деятельности Учреждения;
- 2) аттестацию руководителя Учреждения в установленном порядке.

16. Учредитель осуществляет:

- 1) анализ финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 2) корректировку программ деятельности Учреждения.

17. Учредитель также:

1) принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния Учреждения;

2) устанавливает порядок представления Учреждения отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея;

3) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества;

4) участвует в формировании государственного задания для Учреждения в соответствии с законодательством Республики Адыгея;

5) определяет перечень особо ценного движимого имущества Учреждения, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);

6) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

7) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

8) принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает руководителя Учреждения и художественного руководителя Учреждения;

9) заключает срочные трудовые договоры с руководителем Учреждения и художественным руководителем Учреждения на срок не более 5 лет;

10) заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем Учреждения и художественным руководителем Учреждения;

11) расторгает трудовой договор с руководителем Учреждения и художественным руководителем Учреждения;

12) осуществляет контроль, за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея;

13) применяет к руководителю Учреждения и художественному руководителю Учреждения меры поощрения в соответствии с законодательством;

14) применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю Учреждения и художественному руководителю Учреждения в соответствии с законодательством;

15) подготавливает в соответствии с законодательством Республики Адыгея проект постановления Кабинета министров Республики Адыгея о реорганизации и ликвидации Учреждения, а также об изменении его типа, выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

16) участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея в осуществлении юридических действий,

связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа Учреждения;

17) ведет и хранит трудовую книжку руководителя Учреждения и художественного руководителя Учреждения;

18) осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности Учреждения, не относящихся к компетенции других органов государственной власти и Учреждения.

IV. Иные сведения об Учреждении,

имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

1. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

3. Учредительным документом Учреждения является настоящий устав.

4. Устав Учреждения и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя, по согласованию с Комитетом по имущественным отношениям.

5. Учреждение имеет круглую печать, содержащую Герб Республики Адыгея, его полное наименование и указание места нахождения Учреждения.

6. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея.

8. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с

Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства.

9. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

1) субсидии, получаемые из республиканского бюджета Республики Адыгея;

2) ассигнования республиканского бюджета, предусмотренные законом Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея в соответствии с законодательством;

3) средства, полученные от юридических и физических лиц за оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности, за плату, и за оказание услуг, относящихся к иным видам деятельности, не являющимся основными;

4) средства муниципальных образований Республики Адыгея или органов местного самоуправления в рамках реализации муниципальных программ по договорам и соглашениям;

5) безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, дары, полученные от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций, средства, переданные по завещанию, а также полученные за счет благотворительных мероприятий, проводимых в пользу Учреждения;

6) средства в виде грантов;

7) средства, поступающие от арендаторов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных затрат;

8) Иные поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждения собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением

особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

11. Собственник имущества Учреждения – Республика Адыгея не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

12. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения – Республики Адыгея.

13. Собственник имущества Учреждения вправе изъять излишнее, не используемое или используемое не по назначению имущество Учреждения, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

14. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Адыгея и настоящим уставом.

15. Для выполнения уставных целей Учреждения вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

- 1) заключать договоры с юридическими и физическими лицами;
- 2) приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- 3) осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- 4) осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- 5) осуществлять другие права.

16. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

17. Собственником имущества Учреждения является Республика Адыгея.

18. Имущество Учреждения принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

19. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

20. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждения на условиях и в порядке, которые определяются законодательством.

21. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждением в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

22. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) имущество, закрепленное за Учреждением Комитетом по имущественным отношениям;

2) имущество, приобретенное Учреждением за счет ассигнований республиканского бюджета, предусмотренных законом Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея;

3) имущество, приобретенное Учреждением за счет доходов Учреждения от его деятельности;

4) добровольные пожертвования в виде недвижимого и движимого имущества.

23. Доходы Учреждения, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея:

1) от приносящей доходы деятельности Учреждения, указанной в настоящем уставе;

2) от выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности Учреждения, предусмотренным настоящим уставом, сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

3) иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Адыгея.

24. Учреждение без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и Комитета по имущественным отношениям не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом, и особо ценным движимым имуществом.

25. Учреждение без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и собственника имущества, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться особо ценным движимым имуществом.

26. Учреждение осуществляет списание недвижимых основных средств, в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, и Комитетом по имущественным отношениям.

27. Учреждение осуществляет списание иного движимого имущества (кроме особо ценного движимого имущества) в порядке, установленном законодательством, самостоятельно.

28. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

29. Учреждение не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из

республиканского бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Республики Адыгея.

30. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

31. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации, союзы и фонды.

32. Учреждение вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

33. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в пункте 33, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

34. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

35. Крупной сделкой Учреждения признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная (ых) с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения,

определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

36. Руководитель бюджетного Учреждения несет перед бюджетным Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 34, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

37. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

1) оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия Учредителя, до момента принятия решения о заключении сделки;

2) сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

38. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

39. Учреждение обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

40. Бухгалтерская отчетность Учреждения утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

41. Учреждение обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, Республики Адыгея.

42. Учреждение представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в Комитет по имущественным отношениям —

информацию, необходимую для ведения реестра государственной собственности Республики Адыгея.

43. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;
- 2) свидетельства о государственной регистрации Учреждения;
- 3) постановления Кабинета министров Республики Адыгея о создании Учреждения;
- 4) решения о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- 8) сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственного задания Учреждения на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

44. Размеры и структура доходов Учреждения, а также сведения о размерах и составе имущества Учреждения, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Учреждения не могут быть предметом коммерческой тайны.

45. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 43 настоящего устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

46. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

47. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

48. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

49. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

50. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

51. Учреждение обязано:

1) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

2) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

3) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

4) осуществлять мероприятия по гражданской обороне, ведению воинского учета и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

5) хранить предусмотренные законодательством документы;

6) обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего Учреждения имущества;

7) обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим уставом, заключенными Учреждения договорами.

V. Реорганизация и ликвидация Учреждения

1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

2. Изменение типа существующего Учреждения в целях создания государственного казенного учреждения, государственного автономного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея.

3. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея.

5. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, осуществляется Комитетом по имущественным отношениям по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

6. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

7. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.